



ScienceDirect トランザクション 利用ガイド

LC センター事務課

エルゼビア社の ScienceDirect では、購読契約をしていない雑誌(ジャーナル)についても論文単位で閲覧・ダウンロードをすることができます。(この方法を「トランザクション」と言います。)

トランザクション方式では、1論文の閲覧またはダウンロードするごとに課金(2,400円/件)されますが、その費用は LC センターで負担しており、利用者に請求されることはありません。ただし、LC センターで年度初めに予め購入したトランザクション件数を使い切った場合は、利用停止となります。また、利用にあたっては以下の注意事項を守ってくださるようお願い致します。

..... 注意事項

- ① 閲覧・ダウンロードできる論文数には上限があります。公平な利用のため大量利用は控えてください。
また、特定の号の全号または半数以上、また複数の論文を一括でダウンロードしたり、短時間で大量の論文をダウンロードすることはお止めください。
- ② トランザクション方式では、論文本文を画面に表示(閲覧)するだけで、1件とカウントされます。
抄録をお読み頂き、本当に必要な論文か判断してからご利用ください。
- ③ 操作する際、各ボタンをダブルクリックするのは止めてください。
特に論文本文を表示する際の「Continue」をダブルクリックすると、2件分カウントされます。
- ④ 同じ論文を継続して利用する際は、印刷するだけでなく PDF ファイルをご自身の PC に保存してください。
同じ PC からのアクセスの場合、24 時間以内は何度でもダウンロードできますが、それを過ぎると新たに 1 件とカウントされます。
- ⑤ 購読契約中のタイトルであっても契約期間外の論文は、トランザクションの対象になります。
現在購読契約中のタイトルは、「Sensors and Actuators A: Physical」(2017年~最新号)です。

.....

1、トランザクションを利用できる方

- ・本学の専任教員、大学院生、学部生

2、トランザクション利用申請の手続き

- ① 学内 LAN に接続された端末から、ScienceDirect のユーザ登録を行ってください。

(すでに登録済の方は不要です。)

登録には、大学発行のメールアドレスをお使いください。

例) ScienceDirect (<https://www.sciencedirect.com/>) にアクセスし、「Register」または「Create account」をクリック。



【電子ジャーナル】

②大学発行のメールから、①で登録したユーザーネームとメールアドレスを LC センターにメールでお知らせください。

宛先:lcc_lib@nit.ac.jp

件名:SD 利用申請

本文:所属、氏名をお知らせください。

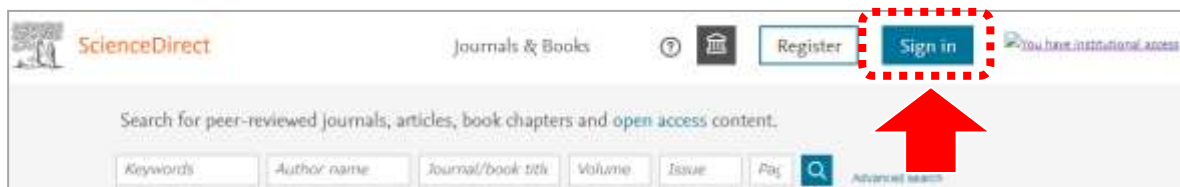
③雑誌係にてユーザ情報を確認し、トランザクション権限を付与します。

利用可能になりましたら、お知らせいたします。

※利用申請登録には、半日～数日お時間がかかります。

3、トランザクションの利用方法

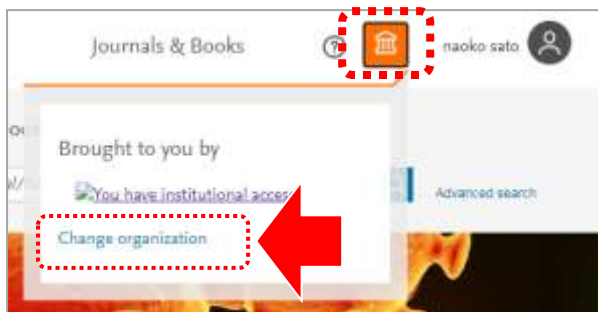
①ScienceDirect (<https://www.sciencedirect.com/>) にサインイン。



【学内】からのアクセスの場合は、サインイン後にグループ設定をしてください。

1) ユーザーネームの左横のアイコンをクリック。

吹き出しから「Change organization」を選択。



2) 「Nippon Institute of Technology, Transaction-NIT」を選択し、「Change organization」をクリック。



- ・サインイン毎に設定が必要です。
- ・サインインしたままの設定にした方でトランザクションが利用できなくなったら、再度1・2の手順をお試しく下さい。
- ・学外からのアクセスの場合、グループ設定は不要です。

②トップ画面から、雑誌名(Journals)、論文タイトル、著者名、キーワードなどで検索するか、Advanced Search (詳細検索) 画面から読みたい論文を探します。



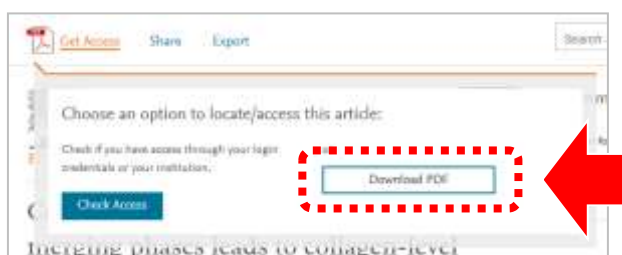
【電子ジャーナル】

③読みたい論文が見つかったら、抄録 (Abstract) を読んで、必要な論文が確認してください。

閲覧・ダウンロードする時は、論文詳細画面の左上「**Get Access**」または「**Download PDF**」をクリックします。



④オプション選択画面がでますので、「**Download PDF**」をクリックします。



⑤希望の論文に間違いがなければ、「**Continue**」をクリックします。

論本文 PDF が表示されるので、ご自身の PC 等に保存してください。

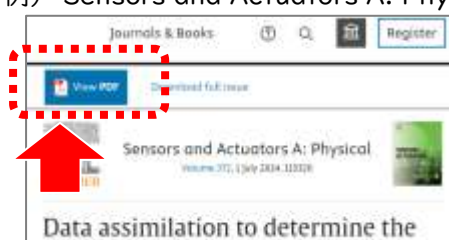


※「Continue」は、ダブルクリック禁止!

4. 補足

・購読契約中 (及び過去に購読していた) のタイトルや無料公開 (open access) の論文は、論文詳細画面の左上に「**View PDF**」と表示されます。

例) 「Sensors and Actuators A: Physical」



【電子ジャーナル】

・トランザクション申請後の利用

学外からでも購読契約中タイトルの閲覧も可能になります。

卒業、退職後は利用できません。

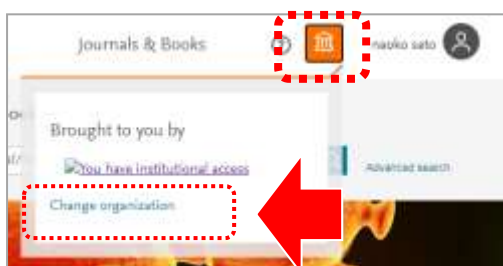
・トランザクション利用グループの確認

トランザクションを利用するには、個人毎に利用可能なグループに設定されている必要があります。

現在の利用グループは、下記の手順でご確認ください。

1) ユーザーネームの左横のアイコンをクリック。

吹き出しから「Change organization」を選択。



2) 現在設定されているグループに

チェックが入っています。

トランザクションを利用したい場合は、

「Nippon Institute of Technology, Transaction-NIT」を選択します。

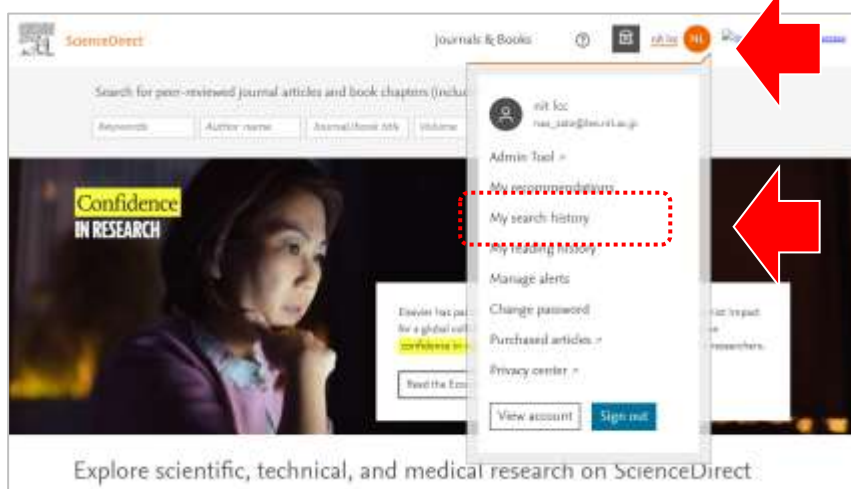


・ダウンロード履歴の確認

画面右上の名前のリンクをクリックすると、パーソナル機能のメニューが表示されます。

「My reading history」をクリック。

論文ページの閲覧・論文本文のダウンロードをした履歴が表示されます。



問い合わせ先:LC センター事務課・雑誌係(内線:2266) mail : nao_sato★nit.ac.jp

(★は@マークに変換してください)